



JIM SORDET

BUSINESS ANALYST

À PROPOS

Professionnel expérimenté en gestion de projets et analyse métier, spécialisé dans la coordination entre équipes opérationnelles, métiers et techniques. Habitué à piloter des projets transverses, structurer les besoins, optimiser les processus et accompagner le changement dans des environnements exigeants. Reconnu pour ses capacités d'organisation, sa polyvalence et son orientation résultats.

EDUCATION

BACHELOR EN IA BUSINESS SPECIALIST

2026-2027 || InVia, Lausanne

INFORMATICIEN DE GESTION

2010-2013 || École Supérieure du Canton de Neuchâtel

BUSINESS ENGLISH CERTIFICATE B2

2010 || University of Cambridge ESOL

INFORMATICIEN CFC

2007-2010 || Centre Professionel du Littoral neuchâtelois

LANGUES

FRANÇAIS

C2

ANGLAIS

C1

ALLEMAND

A2



+41 78 796 26 02



jim@sordet.ch



Linkedin.com/jimsordet



Vignolants 25, 2000 Neuchâtel - CH

EXPERIENCES



CHEF DE PROJET, ANALYSTE METIER

Service informatique de l'Entité neuchâteloise, Neuchâtel

Depuis Janvier 2024

- Recueil, analyse et priorisation des besoins métiers dans le cadre de projets stratégiques liés aux systèmes d'information du domaine éducatif cantonal.
- Pilotage transverse des échanges entre parties prenantes métiers, équipes techniques et management.
- Conception et optimisation des processus métiers ainsi que rédaction des spécifications fonctionnelles détaillées.
- Contribution active à la conduite du changement et à l'amélioration continue des outils et processus.
- Coordination des différentes phases projet en environnement Agile, avec suivi des livrables, des délais et de la qualité des solutions déployées.

Environnement technique : Atlassian Jira ; Microsoft Azure DevOps



IT BUSINESS PARTNER

Swiss Medical Network, Echandens et Genolier (VD)

Novembre 2021 - Décembre 2023

- Représentant IT régional et Business Partner pour plusieurs cliniques et hôpitaux en Suisse romande, assurant l'interface entre les besoins métiers et les équipes techniques.
- Coordination des demandes stratégiques et opérationnelles des directions d'établissements, avec gestion des priorités et suivi des problématiques critiques.
- Pilotage de projets transverses liés aux environnements workplace, aux solutions d'impression et à l'intégration de services IT dans les structures hospitalières.
- Participation à l'amélioration continue des processus et à la standardisation des pratiques IT au sein du groupe.
- Accompagnement au changement et formation des utilisateurs sur les outils collaboratifs et les nouveaux services déployés.

Environnement technique : Canon, ServiceNow, Atlassian Confluence

JIM SORDET

BUSINESS ANALYST

COMPÉTENCES

- Coordination des demandes et suivi des priorités
- Analyse des besoins opérationnels
- Excellentes compétences interpersonnelles
- Définition des solutions et des périmètres
- Optimisation des flux de travail
- Pilotage d'activités et amélioration des processus
- Collaboration avec équipes transverses
- Reporting et suivi des KPI
- Accompagnement au changement
- Gestion des parties prenantes

EXPERIENCES

(SUITE)



PREMIER-LIEUTENANT - Réponse COVID

Protection civile neuchâteloise, Neuchâtel

Mars 2020 - Octobre 2021

- Coordination des activités de soutien menées pour le Service de la santé publique neuchâteloise (SCSP) dans le cadre de la crise COVID-19.
- Management opérationnel d'une équipe pluridisciplinaire et supervision des activités quotidiennes.
- Interface entre les équipes terrain et les différents partenaires institutionnels.
- Organisation des réunions stratégiques et suivi de l'évolution de la situation afin d'assurer une prise de décision rapide et efficace.
- Gestion des priorités, communication de crise et coordination des opérations dans un contexte à forte exigence opérationnelle.



SERVICE DELIVERY & APP BUSINESS ANALYST

Kelly Services Switzerland, Neuchâtel

Août 2018 - Février 2020

- Coordination opérationnelle et support aux activités des succursales suisses.
- Projet de mise en conformité aux nouvelles exigences RGPD et LPD.
- Suivi d'indicateurs d'activité, reporting hebdomadaire au CEO de Kelly Services et création de tableaux de bord régionaux.
- Participation à l'optimisation des processus commerciaux et des applications métier
- Collaboration avec les équipes métiers, développeurs et Application Managers dans le cadre de projets d'amélioration continue.
- Gestion et adaptation de données CRM à des fins d'analyse, de communication et de campagnes marketing ciblées.
- Contribution à la standardisation des processus et à la mise à jour de la documentation opérationnelle.
- Support aux activités marketing et commerciales à l'échelle nationale.
- Participation au contrôle qualité et au suivi opérationnel des succursales.
- Accompagnement des utilisateurs et partage des bonnes pratiques sur les outils business.

Environnement technique : ERP Microsoft Dynamics 365 Sales + Finance & Operations ; Salesforce CRM + ATS

JIM SORDET

BUSINESS ANALYST

CERTIFICATS

- Certifié ITIL Foundation Certificate in Service Mgmt.
- Certifié VMWare vSphere v6
- En cours de certification Business Analysis ECBA
- En cours de certification PMI Project Management

EXPERIENCES

(FIN)



IT MANUFACTURING SPECIALIST

Celgene, Boudry (NE)

Mars 2017 - Avril 2018

- Support IT des systèmes critiques liés à la production pharmaceutique dans un environnement international fortement réglementé (ISO8, OEL 3/4).
- Coordination des échanges entre équipes opérationnelles, qualité, production et prestataires externes.
- Participation au suivi des incidents, changements et actions correctives (CAPA) dans une logique d'amélioration continue.
- Contribution à la standardisation des processus et à la documentation des procédures qualité et opérationnelles (IQ/OQ).
- Accompagnement des utilisateurs et partage des bonnes pratiques afin de garantir la fiabilité et la conformité des systèmes.

Environnement technique : Bosch GKF KKE, Siemens Scanware, Visual Inspection Sensus, Agilent Dissolution Workstation 4.0, Empower 3, Agilent Carry WinUV Spectrum, PerkinElmer IR Spectrum, Metrohm Karl Fischer Titrator, Oracle eBusiness



BUSINESS IT SYSTEMS ANALYST

Johnson & Johnson, Neuchâtel et Le Locle (NE)

Janvier 2014 - Août 2016

- Coordination des activités de support et des demandes opérationnelles dans un environnement pharmaceutique international.
- Interface entre les utilisateurs métiers, les équipes IT et les partenaires externes pour le suivi des problématiques et évolutions applicatives.
- Participation à l'optimisation des processus et au maintien des standards qualité et conformité.
- Contribution à la documentation des procédures et au support des utilisateurs sur les systèmes métiers critiques.

Environnement technique : Windows Server 2016, JDEdwards AS400, MS-SQL 2012, CelDox, Zebra label printers, MS IIS 7.5



CONSEILLER GÉNÉRAL

Elu au législatif de Corcelles-Cormondrèche (NE)

14 Mai 2012 - 31 Décembre 2019

- Commission Agglomération et Fusion du « Grand-Neuchâtel » ; Commission d'Urbanisme ; Commission Jeunesse Intercommunale
- Vice-président du Noctambus Neuchâtel (Juin 2012 - Juillet 2019), réseau des transports publics neuchâtelois de nuit
- Participation aux processus décisionnels et au suivi des projets au sein du Conseil général.
- Contribution aux discussions liées aux politiques publiques et aux infrastructures
- Renforcement des compétences en communication, négociation et gouvernance.